


I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)								
Zarządzanie								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:				 Akademia ANSiM Akademia Nauk Stosowanych Wydział Nauk Społecznych		Akademia Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie <small>Akademia Nauk Stosowanych</small>		
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie - studia I stopnia							
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY							
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy							
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy / kierunkowy / powiązany z przygotowaniem zawodowym							
Rok / Semestr:	I / 1							
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr inż. Agnieszka Dudziak/mgr Agnieszka Jakubczyk-Latała							
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Brak							
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN								
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Seminarium	Praktyki	Suma godzin
Studia stacjonarne								
Studia niestacjonarne	20	20						100
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH								
Formy zajęć			Metody dydaktyczne					
Wykład/Ćwiczenia			Wykład z dyskusją ukierunkowaną, case study, metoda sytuacyjna, metoda projektów, dyskusja dydaktyczna. Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych - edukacyjna gra biznesowa: Prawo Konkurencji.					
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW								
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się						Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:								
P_W01	Zna i rozumie w zaawansowany sposób charakter i miejsce nauk o zarządzaniu w dziedzinie nauk ekonomicznych i w systemie nauk społecznych.						Z1P_W01	
P_W02	Zna i rozumie nowoczesne koncepcje zarządzania.						Z1P_W01 Z1P_W04	
P_W03	Zna i rozumie w zaawansowany sposób obszary funkcjonalne organizacji oraz przedstawia podstawowe relacje pomiędzy tymi obszarami.						Z1P_W03 Z1P_W05	
P_W04	Zna i rozumie w zaawansowany sposób wybrane metody zarządzania organizacją i metody analizy jej otoczenia.						Z1P_W05	
P_W05	Zna i rozumie w zaawansowany sposób podstawowe rodzaje struktur organizacyjnych i czynniki wpływające na ich zmiany.						Z1P_W05	
Umiejętności:								
P_U01	Potrafi dokonać obserwacji, opisu, analizy i interpretacji podstawowych zjawisk i procesów zachodzących w organizacji z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych.						Z1P_U05	
P_U02	Potrafi zastosować i ocenić przydatność wybranych metod i narzędzi do opisu i analizy organizacji i jej otoczenia.						Z1P_U05 Z1P_U06 Z1P_U09	

P_U03	Potrafi określić konieczność wprowadzania zmian organizacyjnych i zaplanować proces zmian.	Z1P_U08 Z1P_U11 Z1P_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do potrzeby stosowania wiedzy w procesach zarządzania w tym rozwiązywania praktycznych problemów zarządczych.	Z1P_K01 Z1P_K02
P_K02	Jest gotów do działania i myślenia w sposób przedsiębiorczy.	Z1P_K05
V . TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Podstawowe pojęcia w zarządzaniu. Pojęcia związane z zarządzaniem.	P_W01, P_W02
T2	Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Organizacja jako system. Rodzaje organizacji. Współczesne otoczenie organizacji. Trendy w toczeniu organizacji.	P_W03
T3	Elementy organizacji - ludzie, technologie, procesy.	P_W03, P_U02
T4	Władza. Przywództwo i proces oddziaływania w organizacji. Modele i rodzaje władzy oraz autorytetu. Istota i źródła przywództwa.	P_W03, P_U01
T5	Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Informacja w procesie zarządzania, źródła i sposoby pozyskiwania informacji. Proces komunikacji, metody doskonalenia. Umiejętności interpersonalne.	P_W03, P_U01
T6	Struktura zarządzania. Szczegół i obszary zarządzania.	P_W05, P_U01
T7	Cele i funkcje zarządzania. Zarządzanie celami i planowanie w organizacji.	P_W03, P_U01
T8	Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. Podstawowe pojęcia i wymiary struktury organizacyjnej. Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze. Rodzaje struktur organizacyjnych. Dostosowanie struktur organizacyjnych do koncepcji zarządzania.	P_W03, P_U01
T9	Zarządzanie jako proces informacyjno-decyzyjny.	P_W03, P_W04
T10	Metody zarządzania. Metody w naukach o zarządzaniu, klasyfikacja, podejście diagnostyczne i prognostyczne. Zarządzanie przez kulturę, konflikt, zarządzanie procesowe, zarządzanie wartością, zarządzanie wiedzą, zarządzanie projektami. Reengineering jako metoda zarządzania.	P_W04, P_U01 P_U02
T11	Kryteria oceny sprawności działania. Kontrola i controlling w organizacji. Cechy skutecznych systemów kontroli. Zarządzanie systemami kontroli. Funkcje kontroli.	P_W03, P_W04 P_U01, P_U02
T12	Istota pracy kierowniczej, składniki kierowania, role kierownicze, style kierowania, umiejętności kierownicze.	P_W03, P_W04 P_U01
T13	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Etyka indywidualna w organizacjach. Odpowiedzialność społeczna a organizacje. Kierowanie społeczną odpowiedzialnością przedsiębiorstwa. Pojęcie i funkcje kultury organizacji. Funkcje kultury organizacyjnej. Typologie kultur. Uwarunkowania kultury organizacyjnej. Wymiary kulturowe a zarządzanie.	P_W02, P_U01
T14	Zarządzanie w kontekście zmian. Przyczyny wprowadzania zmian organizacyjnych. Zarządzanie procesem zmian. Rola lidera w procesie zmian. Źródła oporu przeciw zmianom. Doskonalenie organizacji. Innowacje jako źródło zmian.	P_W02, P_U01
T15	Zarządzanie w warunkach globalizacji. Istota międzynarodowej działalności gospodarczej. Struktura gospodarki globalnej. Wyzwania dla zarządzania międzynarodowego.	P_W02, P_U01
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T16	Pojęcie organizacji oraz zarządzania- praktyczna identyfikacja elementów otoczenia organizacji i ich wzajemnych zależności na przykładzie; praktyczna identyfikacja funkcji zarządzania. Organizacja i jej otoczenie- analiza wybranej organizacji i jej otoczenia na podstawie wybranej firmy; określenie zasobów organizacji.	P_W02, P_W03 P_U01, P_U02 P_K01, P_K02

T17	Zasoby i umiejętności organizacji - identyfikacja silnych i słabych stron organizacji oraz szans i zagrożeń tkwiących w otoczeniu; analiza SWOT na przykładzie wybranej organizacji.	P_W03, P_U01 P_U02, P_K01 P_K02
T18	Organizacja jako system docelowy- praktyczne formułowanie misji oraz celów organizacji na kolejnych płaszczyznach planowania dla określonej organizacji. Strategia jako podstawowe narzędzie realizacji celów - praktyczne formułowanie strategii dla danego przedsiębiorstwa na podstawie zebranych informacji; opracowanie celów strategicznych, domeny działania, przewagi strategicznej oraz programów funkcjonalnych.	P_W03, P_U01 P_U02, P_K01 P_K02
T19	Podejmowanie decyzji jako uwieńczenie procesu planowania - rodzaje decyzji; determinanty podejmowania decyzji; typy modeli podejmowania decyzji oraz techniki wspomagające podejmowanie decyzji- przykłady. Efektywność organizacyjna - ocena stopnia realizacji określonych celów organizacji - praktyczne zastosowanie ocen efektywności organizacyjnej na podstawie wybranej organizacji. Kontrola jako funkcja zarządzania - zrozumienie celu i znaczenia kontroli w kontekście zarządzania; identyfikacja poszczególnych obszarów kontroli oraz wybór formy kontroli stosownie do warunków w danej organizacji.	P_W03, P_U01 P_U02, P_K01 P_K02
T20	Determinanty struktur organizacyjnych- identyfikacja czynników strukturotwórczych, itp. rozmiarów organizacji, technologii itp. Na przykładach. Struktura organizacyjna jako krytyczny element procesu zarządzania organizacjami - praktyczna realizacja etapów budowy struktury organizacyjnej i określenie typu struktury na podstawie wybranych organizacji.	P_W05, P_U01 P_U02, P_K01 P_K02
T21	Zasoby ludzkie w organizacji - identyfikacja oraz ocena poszczególnych metod planowania i pozyskiwania kadr oraz umiejętności ich wyboru w kontekście potrzeb organizacji. Podstawy kierowania zasobami ludzkimi- identyfikacja różnych stylów kierowania i dostosowanie ich do charakteru organizacji; wybór narzędzia motywacyjnego w kontekście potrzeb organizacji.	P_W03, P_W05 P_U01, P_U03 P_K01, P_K02
T22	Zarządzanie procesami interpersonalnymi i grupowymi; komunikacja w organizacji - wykorzystanie grup organizacyjnych w zarządzaniu; wskazanie na konflikt jako na źródło realizacji celu; rozpoznanie barier w komunikowaniu i zastosowanie odpowiednich metod w celu ich pokonania na przykładzie konkretnych sytuacji w firmie.	P_W02, P_W03 P_U01, P_U03 P_K01, P_K02
T23	Zarządzanie zmianą w procesie nowoczesnego zarządzania organizacją- zrozumienie potrzeby dokonywania i wprowadzania zmian, zastosowanie metody łamania oporu wobec zmian na konkretnych przykładach.	P_W02, P_W03 P_U01, P_U03 P_K01, P_K02

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
Wiedza:		
P_W01	Egzamin pisemny.	T1
P_W02	Egzamin pisemny.	T1, T13, T14, T15, T16, T22, T23
P_W03	Egzamin pisemny.	T2, T3, T4, T5, T7, T8, T9, T11, T12, T16, T17, T18, T19, T21, T22, T23
P_W04	Egzamin pisemny.	T9, T10, T11, T12
P_W05	Egzamin pisemny.	T6, T20, T21
Umiejętności:		
P_U01	Projekt, prezentacja.	T4, T5, T6, T7, T8, T10, T11, T12, T13, T14, T15, T16, T17, T18, T19, T20, T21, T22, T23
P_U02	Projekt, prezentacja.	T3, T10, T11, T16, T17, T18, T19, T20
P_U03	Projekt, prezentacja	T21, T22, T23
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Projekt, prezentacja, aktywność na zajęciach.	T16, T17, T18, T19, T20, T21, T22, T23

P_K02	Projekt, prezentacja, aktywność na zajęciach.	T16, T17, T18, T19, T20, T21, T22, T23
-------	---	--

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna, nie rozumie, nie potrafi, nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Ocena bardzo dobra Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 51 do 60% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 61 do 70% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 71 do 80% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 81 do 90% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 91% max. liczby punktów dla danego efektu

Forma zaliczenia części ćwiczeniowej – zadanie praktyczne / projekt.

Opracowane zadania praktyczne / projekty oceniane są w oparciu o następującą skalę punktową:

0-50% pkt – ocena niedostateczna (2,0),

51-60% pkt – ocena dostateczna (3,0),

61-70% pkt – ocena dostateczna plus (3,5),

71-80% pkt – ocena dobra (4,0),

81-90% pkt – ocena dobra plus (4,5),

91-100% pkt – ocena bardzo dobra (5,0).

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		40
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		30
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		30
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		100/4,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		40/1,6
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		100/4,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć do wyboru		-

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Griffin, R. W., Podstawy zarządzania organizacjami. PWN, 2020

Zarządzanie przedsiębiorstwem : podręcznik akademicki / Eugeniusz Michalski, Wydano: Warszawa : PWN, 2022

Praktyka zarządzania / Peter F. Drucker, Wydano: Wydawnictwo MT Biznes sp.z o o., 2011

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Wójcik K., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011.

Blanchard K., Randy Conley, Proste prawdy o przywództwie. MT Biznes, Warszawa 2022.

Inne materiały dydaktyczne:

edukacyjna gra biznesowa: Prawo Konkurencji

studia przypadków.